**KLAUZULA INFORMACYJNA:**

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) *Dz. U. UE . L. 2016.119.1*, dalej jako „RODO”, informujemy, iż:

1. Podawane przez Pana/Panią dane osobowe w formularzu aplikacyjnym oraz CV są zbierane przez Szkołę Podstawową Nr 10 w Łodzi z siedzibą przy ul. Przybyszewskiego 15/21, 93-188 Łódź**,** adres e-mail: [kontakt@sp10.elodz.edu.pl](mailto:kontakt@sp10.elodz.edu.pl)
2. Z powołanym przez Administratora Danych Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować pisząc bezpośrednio korespondencję na adres: iod@sp10.elodz.edu.pl
3. Zakres Pani/Pana danych osobowych jakie przetwarzamy w procesie rekrutacji na stanowisko głównego księgowego wskazany jest w Kodeksie pracy oraz innych przepisach szczegółowych wskazanych w ogłoszeniu.

Pozostałe dane osobowe (np. wizerunek) przetwarzamy na podstawie Pana/Pani dobrowolnej zgody (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO), którą została wyrażona w zgłoszeniu rekrutacyjnym. Podanie ich jest dobrowolne i nie ma wpływu na udział w rekrutacji. jednakże nieprzekazanie danych osobowych będzie skutkowało niemożnością uczestniczenia w procesie  rekrutacji

1. Pana/Pani Dane osobowe podane na potrzeby rekrutacji możemy przekazać dostawcom usługi publikacji ogłoszeń o pracę, dostawcom systemów do zarządzania rekrutacjami, dostawcom usług IT takich jak hosting oraz dostawcom systemów informatycznych.
2. Pana/Pani Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane;
3. Pani/ Pana dane będą przetwarzane do czasu rozstrzygnięcia konkursu na stanowisko głównego księgowego
4. W każdej chwili może Pan/Pani skorzystać z przysługujących praw, w tym wycofać zgodę na przetwarzanie danych, uzyskać dostęp do swoich danych; wnieść o: sprostowanie i uzupełnienie danych, usunięcie danych; ograniczenie przetwarzania danych; wyrazić sprzeciw wobec przetwarzania danych, a także wystąpić ze skargą do organu nadzorczego.
5. Z praw tych można skorzystać pisząc bezpośrednio na adres elektronicznej poczty   
   administratora, bezpośrednio w siedzibie Administratora lub kierując tradycyjną korespondencję na adres wskazany w punkcie 1.

…………………………………………..

(data i podpis osoby informowanej)